

招聘岗位及任职条件一览表

岗位代码	岗位	招聘人数	任职要求
01	公务接待岗	3人	1. 女性，30周岁以下（1988年1月1日及以后出生），本科及以上学历，文秘、播音主持、行政管理专业优先，2年及以上工作经验； 2. 具备较强的公文写作及英语口语能力；普通话标准，具有良好的协调、沟通、应变能力； 3. 有政府、开发区或重大商务接待及讲解工作经验者优先。
02	应急管理岗	3人	1. 男性，35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），本科及以上学历，专业不限，2年及以上工作经验； 2. 具有吃苦耐劳精神，熟练掌握和运用各类办公软件； 3. 具有开发区、政府单位相关工作经验者优先。
03	应急综合岗	3人	1. 男性，35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），本科及以上学历，专业不限，2年及以上工作经验； 2. 吃苦耐劳，熟练掌握和运用各类办公软件，具有较强的综合文字能力，能够熟练起草政府公文； 3. 熟悉开发区、政府单位相关工作流程者优先。
04	档案管理岗	1人	1. 35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），本科及以上学历，中共党员，汉语言文学、图书馆学、档案学、信息资源管理、行政管理等相关专业，3年及以上工作经验； 2. 具有一定的文字功底及较强的责任心和沟通协调能力，熟悉办公室工作流程，熟练操作办公软件，做事计划性强、条理清楚、严谨认真； 3. 具有开发区、国有企事业单位档案管理工作经验者优先。
05	信息化管理岗	1人	1. 35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），本科及以上学历，计算机类相关专业，2年及以上工作经验； 2. 具有一定的文字功底及较强的责任心和沟通协调能力，熟悉政府信息化工作； 3. 具有开发区、国有企事业单位信息化管理相关工作经验者优先。
06	劳动监察中队长	1人	1. 男性，35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），本科及以上学历，专业不限（法律专业优先录用），5年及以上相关工作经验，研究生及以上学历不做限制； 2. 具有较好文字功底，能够熟练使用办公自动化软件，具有较强的组织协调能力和语言表达能力； 3. 具有开发区、政府单位或相关工作经验者可适当放宽条件，复转军人优先。
07	劳动监察队员	1人	1. 男性，35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），本科及以上学历，专业不限（法律专业优先录用），3年及以上相关工作经验，研究生及以上学历不做限制； 2. 具有较好文字功底，能够熟练使用办公自动化软件，具有较强的组织协调能力和语言表达能力； 3. 具有开发区、政府单位或相关工作经验者可适当放宽条件，复转军人优先。

08	人力资源综合管理岗	1人	1. 35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），本科及以上学历，专业不限，5年及以上相关工作经验； 2. 具有较强的公文写作能力，能够熟练使用办公自动化软件，有较强的责任心、沟通协调及语言表达能力； 3. 熟悉人社系统工作，有开发区、政府单位或相关工作经验者可适当放宽录用条件。
09	人力资源社会保障服务岗	1人	1. 35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），本科及以上学历，专业不限，3年及以上相关工作经验； 2. 有较好文字功底，能够熟练使用办公自动化软件，有较强的组织协调和语言表达能力； 3. 熟悉社保业务或开发区、政府单位相关工作经验者可适当放宽条件。
10	垃圾压缩机 中控操作员	4人	1. 35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），具有高中及以上文化程度，专业不限； 2. 了解环境卫生行业规范及政策法规；熟悉生活垃圾处理工作流程及压缩机械性能，具备基本的故障排查能力；具有较强的责任心和沟通协调能力，具备良好的服务意识，吃苦耐劳、服从安排，能适应长时间嘈杂工作环境；熟悉电脑操作，具有资料填写、收集、整理能力； 3. 具有开发区、政府单位或相关工作经验者优先； 4. 2年以上环境卫生管理或相关工作经验，压缩机或其他相关机械专业毕业生可放宽条件。
11	C1驾驶员	4人	1. 男性，35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），具有高中及以上文化程度，专业不限； 2. 拥有C1及以上的机动车驾驶证，3年及以上驾龄经验； 3. 无重大交通安全事故记录，无严重违章处分记录；安全意识强，无影响安全行车的不良嗜好和习性。
12	B2驾驶员	35人	1. 男性，35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），具有高中及以上文化程度，专业不限； 2. 拥有B2及以上的机动车驾驶证，5年及以上驾龄经验；具备专业驾驶技巧，熟悉交通法律法规；了解环境卫生行业规范及政策法规；熟悉环卫车辆驾驶工作流程，具备基本的故障排查能力；具有较强的责任心和沟通协调能力，具备良好的服务意识； 3. 具有开发区、政府单位或相关工作经验者优先； 4. 具有环卫车辆驾驶经验者或10年及以上驾龄者可适当放宽条件。
13	茶业评审及质量鉴定岗	1人	1. 45周岁以下（1973年1月1日及以后出生），本科及以上学历，茶学专业优先； 2. 具有茶业评审、质量鉴定相关资格证书；了解茶行业规范及政策法规；熟悉Office办公软件；文字功底扎实，能够熟练使用PPT制作及撰写相关汇报材料，有较强的责任心和沟通协调能力； 3. 有开发区、政府单位工作经验者优先。
14	茯茶产业规划研究岗	1人	1. 30周岁以下（1988年1月1日及以后出生），本科及以上学历，茶学、信息技术、经济类和管理类等相关专业； 2. 掌握城市规划、区域规划、产业规划相关经济理论与实践，具有一定的研究能力； 3. 具备扎实的文字功底和团队协作精神，熟悉办公软件，擅长PPT制作及撰写相关汇报材料； 4. 具有3年及以上产业规划或产业项目咨询有关工作经验者可放宽条件。
15	公文写作岗	1人	1. 女性，35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），本科及以上学历，英语四级，专业不限； 2. 吃苦耐劳，熟练掌握各类办公软件，具有较强的综合文字能力，思路清晰，能够熟练起草政府公文； 3. 中文专业毕业或有文字宣传相关工作经验者优先。

16	茯茶网络营销岗	1人	1. 35周岁以下（1983年1月1日及以后出生），大专及以上学历，市场营销、电子商务及计算机类等相关专业，3年及以上相关工作经验； 2. 熟悉互联网营销模式，能够组建网络销售平台，了解搜索引擎优化及排名，熟悉淘宝、阿里巴巴，慧聪360等电子商务平台； 3. 外语口语能力较强者优先。
17	社会综治 旅游交通执法岗	20人	1. 女性，28周岁以下（1990年1月1日以后出生），大专及以上学历，专业不限； 2. 身高170厘米以上，口齿清楚、品貌端正、形象气质好； 3. 勇于奉献，吃苦耐劳，善于思考，有良好的道德素养和履行警务辅助岗位职责的能力。
18	社会综治 法律服务岗	10人	1. 男性，30周岁以下（1988年1月1日以后出生），大专及以上学历，刑事科学技术或法律相关专业； 2. 身高170厘米以上，口齿清楚、品貌端正； 3. 具有相关工作经验者优先，具有较强的责任心和沟通协调能力。
19	社会综治 网络信息技术岗	5人	1. 30周岁以下（1988年1月1日以后出生），本科及以上学历，计算机类相关专业； 2. 身高男性170厘米以上，女性160厘米以上； 3. 具有相关工作经验者优先，具有较强的责任心和沟通协调能力； 4. 专业技术优异者可放宽至35周岁以下。
20	社会综治 治安管理岗	男性26人	1. 30周岁以下（1988年1月1日以后出生），大专及以上学历，专业不限，优秀退役军人以及有3年以上社会综合治理、治安管理工作经历者学历可放宽至高中； 2. 身高男性173厘米以上，女性160厘米以上，口齿清楚、品貌端正； 3. 具有较强的责任心和沟通协调能力，法律专业或复转军人优先。
		女性4人	
21	社会综治 特勤执法岗	20人	1. 男性，30周岁以下（1988年1月1日以后出生），大专及以上学历，优秀退役军人可放宽至高中以上，专业不限，复转军人优先； 2. 身高175厘米以上，口齿清楚、品貌端正； 3. 具有相关工作经验者优先，具有较强的责任心和沟通协调能力。
22	社会综治 执法辅助岗	3人	1. 30周岁以下（1988年1月1日以后出生），本科及以上学历，法律相关专业； 2. 身高男性170厘米以上，女性160厘米以上，口齿清楚、品貌端正； 3. 具有相关工作经验者优先，具有较强的责任心和沟通协调能力。
23	社会综治 综合文秘岗	2人	1. 30周岁以下（1988年1月1日以后出生），大专及以上学历，汉语言文学和新闻传播学类相关专业； 2. 身高男性170厘米以上，女性160厘米以上，口齿清楚、品貌端正，具有较强的责任心和沟通协调能力； 3. 具有相关工作经验者可放宽至35周岁以下。